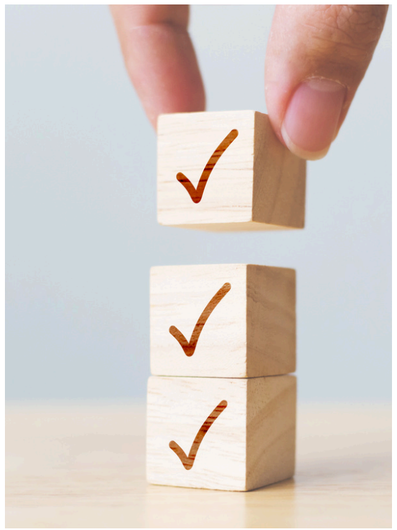
BIENVENUE !

Les clés pour postuler !

HR FRIBOURG

Au programme



1. Dossier de candidature
   - CV
   - Lettre de motivation
   - Annexes
2. Comment envoyer son dossier
3. Exemple d’un appel à une entreprise pour un stage
4. Quelques bonnes pratiques
5. Vos questions

Les clés pour postuler !

HR FRIBOURG

En préambule

DIFFERENTES MANIERES DE DECROCHER UN POSTE:

- Stage découverte (3-5 jours)
- Participer à des salons des métiers, portes ouvertes, speed dating, évenements employeurs/apprentis, etc.
- Activer son réseau, parler de ses recherches
- Rester curieux !

HR FRIBOURG

Dossier de candidature



CONTENU :

- CV, avec une photo “professionnelle”
- Lettre de motivation, personnalisée
- Annexes
  - Notes scolaires
  - Attestations/certificats de stages
  - Autres

Les clés pour postuler !

HR FRIBOURG

Dossier de candidature



ASTUCES:

- Mettre les documents en PDF (et non word ou openoffice)
- Renommer les documents : Nom.Prénom_TypeDeDocument
    - Nom.Prénom_CV
    - Nom.Prénom_DossierDeCandidature
- Faire un seul document avec l'entier du dossier
- Vérifier que les documents soient lisibles (bulletin de notes, etc.)

Dossier de candidature



UTILISATION DE L'IA:

L'IA peut t'aider, mais c'est TOI qui postules

- OK pour t'inspirer
- OK pour corriger l'orthographe
- OK pour améliorer la fluidité de ta lettre de motivation
- OK pour te préparer à un entretien

Dossier de candidature



UTILISATION DE L'IA:

- NON OK pour inventer qui tu es
- NON OK pour copier-coller les propositions sans réflexion

Une bonne candidature est une candidature qui te ressemble !

Sois sincère, sois précis, sois unique !

Si les dossiers peuvent être lus par l'IA, c'est (encore) un être humain qui t'engagera.

Rédiger son CV



- Informations personnelles
  - Nom, prénom
  - Date de naissance
  - Nationalité
  - Adresse postale
  - Adresse e-mail : prénom.nom@xxxxx.com
  - Numéro de téléphone : portable
  - Permis : vélomoteur, scooter, vélo-électrique, etc.
- Photo «professionnelle», portrait
- Langues (selon le standard européen des langues A2 – C2)

Rédiger son CV



- Parcours scolaire
  - Ecoles (années, lieux, etc.)
  - Branches spécifiques et/ou options choisies
  - Années linguistiques
- Expériences professionnelles
  - Stages effectués
  - Jobs d'été ou de vacances
- Activités extra-scolaires
  - Hobbys
  - Membre d'associations, clubs sportifs, jeunesse ou autre
- Références (si stages, jobs, travail d'été, etc.)

Les clés pour postuler !

HR FRIBOURG

Lettre de motivation



GENERALITES :

- Lettre personnalisée
- Être honnête et ne pas trop en faire
- Mettre l'adresse de l'entreprise et si possible la personne des

  Ressources humaines ou le.la directeur.trice
- Contenu de la lettre
  - 1 paragraphe sur vous
  - 1 paragraphe sur ce qui vous attire et pourquoi
  - 1 paragraphe de clôture

Les clés pour postuler !

FRIBOURG

Lettre de motivation



1ER PARAGRAPHE : PARLEZ DE VOUS !

- Présentez-vous
- Parlez de votre personne, de vos ambitions
- Expliquez où vous en êtes dans votre cursus scolaire
- Enoncez ce que vous cherchez (un stage, un apprentissage, les deux?) et pour quand (mois, année, date précise)
- Dites ce qui vous intéresse, quelles sont vos passions

Lettre de motivation



2EME PARAGRAPHE : QUOI ET POURQUOI !

- Expliquer pourquoi vous souhaitez

  découvrir ce métier ou l'entreprise
- Reliez vos hobbys avec le futur métier (si possible)
- Qu'est-ce que vous souhaitez faire plus tard
- Qu'est-ce que vous pouvez apporter à l'entreprise (vos qualités)

Lettre de motivation



3EME PARAGRAPHE : CLÔTUREZ !

- Demandez un stage de découverte pour faire connaissance
- Dites que vous êtes à disposition pour toutes questions
- Précisez à quel moment vous êtes joignable
- Salutations
- Signez la lettre

Lettre de motivation



ERREURS À NE PAS FAIRE:

- Ecrire votre lettre avec l'IA sans la personnaliser
- Essayer de se vendre comme un.e professionnel.le
- Aligner des adjectifs, des qualités
- Recopier des phrases types
- Utiliser la même lettre de motivation pour toutes vos postulations

Envoyer son dossier

- Envoyez votre dossier là où vous avez vraiment un intérêt
- Renseignez-vous sur les entreprises où vous postulez (site internet de l'entreprise ou orientation.ch)
- Suivez les instructions d'envoi (portail de candidature, email, courrier postal, etc.)
- Attention, à ne pas postuler deux fois au même endroit

JEU DE RÔLE

Appel à une entreprise



Les clés pour postuler !

HR FRIBOURG

JEU DE RÔLE

Appel à une entreprise

Qu'en avez-vous pensé ?



Les bonnes pratiques !

AVANT L'APPEL :

- Gardez une liste des endroits où vous avez envoyé votre dossier
- Anticipez : ne cherchez pas un stage pour la semaine d'après
- Avant d'appeler une entreprise, envoyez votre dossier
- Préparez-vous avant l'appel et ayez vos notes proches de vous



HR FRIBOURG

Les bonnes pratiques !

L'APPEL :

- Saluez la personne que vous appelez et annoncez-vous de manière compréhensible et non pas à vitesse grand V
- Expliquez pourquoi vous appelez :
  - J'ai fait une candidature pour tel apprentissage ou tel stage
  - Je souhaiterais un stage dans tel métier
  - Je cherche un apprentissage dans tel métier
- Demandez « Est-ce que vous avez bien reçu mon dossier pour tel stage/tel apprentissage?»



Les bonnes pratiques !

L'APPEL :

- Demandez quelle est la prochaine étape
- Acquiescez
- Remerciez à la fin et dites au revoir de manière polie avant de raccrocher

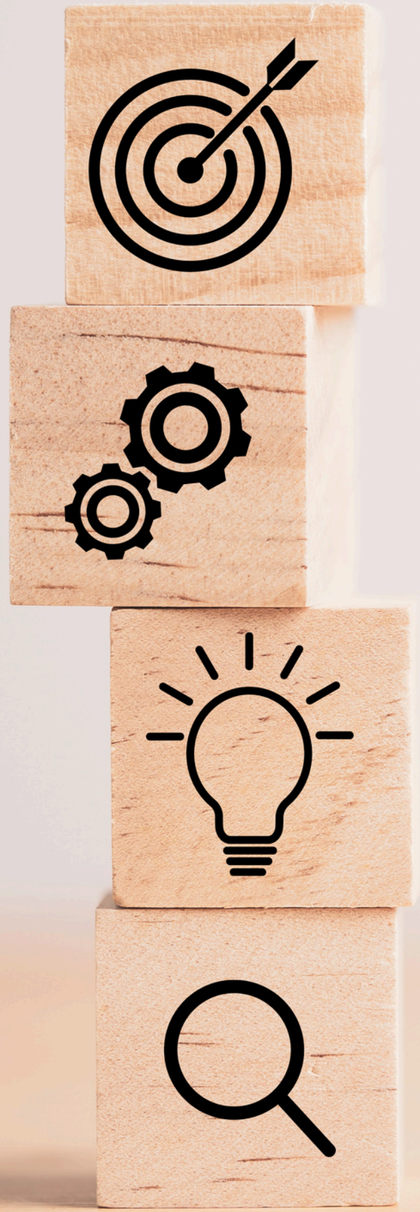


AVEZ-VOUS DES QUESTIONS ?



On n'a jamais une deuxième chance de faire une bonne première impression !





MERCI !

HR FRIBOURG